



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

# Cambridge English Language Assessment

## Exam Preparation Centre

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"V. LILLA" **FRANCAVILLA F. - ORIA (BR)**



**LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – SCIENTIFICO TECNOLOGICO E DELLE SCIENZE APPLICATE**

72021 - FRANCAVILLA FONTANA (BR) Viale V. Lilla, 25 – Tel.: 0831.841727 – Fax: 0831.813744

72024 - ORIA (BR) Via A. Negri, 1 – Tel.: 0831.817097 – Fax: 0831.840874 – Cod. Fiscale 80001340746 – Cod. Meccanografico: BRIS00800L

WEB: [www.liceolilla.it](http://www.liceolilla.it) - E-mail: [bris00800l@istruzione.it](mailto:bris00800l@istruzione.it) - [liceoria@libero.it](mailto:liceoria@libero.it) - PEC: [bris00800l@pec.it](mailto:bris00800l@pec.it)

Prot. n. 3396 F/PON

Francavilla Fontana, 11 dicembre 2013

All'U.S.R. Puglia – Bari  
 All'U.S.P. di Brindisi  
 Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di BRINDISI  
 Alla Provincia di Brindisi  
 Al Comune di Francavilla  
 Al Centro Territoriale per l'impiego di Brindisi  
 Al Centro Territoriale per l'impiego di Francavilla F.na  
 Allo Sportello Informa Giovani Brindisi  
 All'Università degli studi di Bari – Sede di Brindisi  
 All'Università del Salento - LECCE  
 Alle emittenti televisive: TRCB – Studio 100 – PugliaTV – Telerama  
 Agli organi di Stampa (Gazzetta del Mezzogiorno –Quotidiano -)  
 All'Albo PON Istituto - Sede

**Oggetto:** Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" 2007-2013.

**Bando per il reclutamento di esperti** per la realizzazione dei Progetti collegati al Piano Integrato di Interventi autorizzato presso l'IISS "V. LILLA" con nota Prot. n. : AOODGAI/8440 del 02.08.2013 con la quale è stato autorizzato il Piano Integrato di questo Istituto per l'a.s. 2013/14.

# BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 PO 007 “Competenze per lo Sviluppo” relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 Edizione 2009

VISTO il bando per la presentazione del Piano Integrato d’Istituto 2013/14 Avviso MIUR Prot. n.AOODGAI /2373 del 26/02/2013;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 15/05/2013 che ha approvato il suddetto Piano Integrato;

VISTA la nota del MIUR– Dipartimento per l’Istruzione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV –prot. n. AOODGAI/8440 del 02.08.2013 con la quale è stato autorizzato il Piano Integrato di questo Istituto per l’a.s. 2013/14;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 12/09/2013;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto del 27/09/2013;

Visto il DPR n° 275/99;

VISTO il D.I. 44/2001;

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

### PUBBLICA IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI PER RICOPRIRE INCARICHI RELATIVI AI SEGUENTI INTERVENTI

Cod. Interno	Titolo	Tipologia Intervento	Ore	Compenso orario
C1.1	Come prepararsi ai test universitari - Chimica - Sede di Francavilla	Interventi destinati agli studenti dell'ultimo anno finalizzati alla preparazione per il superamento dei test di accesso alle università. Miglioramento delle competenze in chimica.	30	€ 74,00
C1.2	Logica-Mente INVALSI - Sede di Francavilla Fontana	Miglioramento dei risultati degli studenti sia per la didattica curricolare, sia per le prove INVALSI in particolare nei settori logico-matematico e di lettura e decodifica di situazioni problematiche, ed in riferimento alle competenze di 'Literacy Matematica' indicate dalle indagini comparative internazionali ed in particolare dall'indagine OCSE-PISA.	30	€ 74,00
C1.3	ENGLISH FIRST! Sede di Francavilla Fontana	Miglioramento delle competenze linguistiche e conseguimento della certificazione internazionale 'FIRST' da parte degli studenti di entrambe le sedi.	100	€ 73,00
C1.4	ENGLISH FIRST! Sede di Oria		100	€ 73,00
C1.5	Logica-Mente INVALSI - Sede di Oria	Miglioramento dei risultati degli studenti sia per la didattica curricolare, sia per le prove INVALSI in particolare nei settori logico-matematico e di lettura e decodifica di situazioni problematiche, ed in riferimento alle competenze di 'Literacy Matematica' indicate dalle indagini comparative internazionali ed in particolare dall'indagine OCSE-PISA.	30	€ 74,00
C1.6	Come prepararsi ai test universitari - Percorso pluridisciplinare- Sede di Oria	Interventi destinati agli studenti dell'ultimo anno finalizzati alla preparazione per il superamento dei test di accesso alle università. Miglioramento delle competenze in chimica e biologia (30 ore),logica: matematica e fisica (20 ore).	50	€ 74,00
C1.7	Come prepararsi ai test universitari - Biologia - Sede di Francavilla	Interventi destinati agli studenti dell'ultimo anno finalizzati alla preparazione per il superamento dei test di accesso alle università. Miglioramento delle competenze in Biologia.	30	€ 74,00
C1.8	Sperimentalmente: scienze applicate e nuove tecnologie. - Sede di Oria	Esperimenti di Biologia per il Biennio	30	€ 74,00

L'analisi comparativa e la valutazione dei curricula saranno curate dal Gruppo Operativo di Piano (costituito con nomina del Dirigente Scolastico nel rispetto del D.I. n. 44 del 01/02/2001 artt. 33 e 40) guidato dal Dirigente Scolastico ed avverrà sulla base del possesso delle competenze previste, in coerenza con gli obiettivi formativi programmati, secondo i criteri di seguito elencati e con esplicitazione delle motivazioni di scelta.

**CRITERI DI SELEZIONE, PUNTEGGI ATTRIBUIBILI E LIMITI MASSIMI PER CIASCUNA VOCE**

	<b>CRITERI DI SELEZIONE ESPERTI</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>1</b>	Laurea Magistrale o Specialistica afferente la tipologia di intervento.	- 6 punti per 110 e lode - 5 punti per 110 - 4 punti da 105 a 109 - 3 punti da 104 a 99 compreso	---
<b>2</b>	- Altra Laurea Specialistica o Magistrale - Dottorato di ricerca	3 punti	---
<b>3</b>	Master biennale attinente alla disciplina , Specializzazioni biennali attinente alla disciplina, Abilitazioni all'insegnamento, Laurea triennale non inclusa per il conseguimento della Laurea Specialistica	2 punti	---
<b>4</b>	Corsi di Perfezionamento o Master annuali attinenti alla disciplina	1 punti	<b>2 PUNTI</b>
<b>5</b>	Esperienze di docenza, nel settore di pertinenza e o superiore con indicazione della durata, in Istituti Statali o Parificati o altri Enti Pubblici.	Per ogni anno di docenza nella scuola secondaria di secondo grado o di grado superiore: 1/2 p.to nella scuola secondaria di primo grado o primaria: 1/4 p.to fino a max 20 anni	<b>10 PUNTI</b>
<b>6</b>	Altre docenze nel settore di pertinenza in progetti co-finanziati dal Fondo Sociale Europeo.	Per ogni esperienza di docenza: 1/2 di punto	<b>3 PUNTI</b>
<b>7</b>	Altre docenze nel settore di pertinenza in progetti P.O.F. e/o realizzati da Enti Pubblici.	Per ogni esperienza di docenza: 1/4 di punto	<b>1 PUNTO</b>
<b>8</b>	Esperienze di durata almeno annuali maturate in ambito universitario (da un anno a massimo cinque anni).	Per ogni esperienza: 1/2 punto fino a massimo 5 anni	<b>2,5 PUNTI</b>
<b>9</b>	Esperienze di tutoring (anche on-line) in progetti co-finanziati dal Fondo Sociale Europeo.	Per ogni esperienza: 1/4 di punto	<b>1 PUNTO</b>
<b>10</b>	Pubblicazioni su tematiche attinenti.	Per ogni pubblicazione: articolo: 1/2 punto pubblicazione: 1 punto	<b>2 PUNTI</b>
<b>11</b>	Frequenza di corsi di formazione nel settore di pertinenza o in ambito didattico della durata di almeno 25 ore.	Per ogni esperienza: 1/4 di punto	<b>1 PUNTO</b>
<b>12</b>	Esperienze professionali documentate nel settore di pertinenza	Per ogni esperienza: 1/2 di punto fino a massimo 10 punti	<b>10 PUNTI</b>

**\* Per i moduli: C1.3: ENGLISH FIRST! Sede di Francavilla Fontana e C1.4 ENGLISH FIRST! Sede di Oria si darà priorità agli esperti madrelingua.**

### **Art. 1 Compiti e responsabilità del docente esperto.**

*Il docente esperto definisce la progettazione esecutiva del Modulo (attraverso uno o più incontri con il tutor) in relazione ai contenuti, obiettivi e criteri di verifica previsti dal progetto iniziale e dopo averne informato dettagliatamente il Gruppo di Direzione e Coordinamento (GDC) e le figure di supporto organizzativo (assistente amministrativo, docenti facilitatore e valutatore)*

- *predispone quanto occorre al buon andamento delle attività;*
- *è responsabile dello svolgimento delle attività didattiche programmate;*
- *individua e seleziona insieme al tutor il target di studenti del Modulo;*
- *partecipa alle attività del Modulo impegnandosi a segnalare tramite report al facilitatore le disfunzioni e difficoltà personali;*
- *compila, per quanto di sua competenza, e assicura che tutta la documentazione prevista dalla piattaforma sia tempestivamente pubblicata;*
- *partecipa ad eventuali incontri, organizzati nella fase iniziale, in itinere e in fase finale, con il GOP e con il Facilitatore e il Referente della Valutazione, per modulare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività.*
- *consegna al facilitatore una relazione finale su tutta l'attività svolta.*

*Detti compiti rientrano nei doveri del docente esperto di modulo.*

*Nella domanda il candidato dovrà dichiarare la propria disponibilità a:*

- *svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Progetto;*
- *partecipare alle manifestazioni conclusive dei percorsi ed agli esami di certificazione per i moduli che lo prevedono.*

*Si specifica che le attività si svolgeranno nelle sedi previste dal progetto, che il progetto dovrà essere concluso entro il 31 agosto 2014.*

### **Art. 2 Modalità di presentazione delle domande**

*Ogni candidato dovrà presentare, pena l'esclusione:*

- *La domanda di partecipazione alla selezione secondo il modello allegato predisposto dalla scuola;*

• *Il Curriculum Vitae riportando le esperienze ed i titoli che si ritengono coerenti e valutabili. Il curriculum vitae dovrà contenere, inoltre, la seguente dichiarazione:*

*“Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000. Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lsg. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa”.*

*Il GOP procederà alla valutazione dei titoli ed esperienze lavorative in base ai criteri per la comparazione sopra descritti ed alla produzione delle rispettive graduatorie.*

La documentazione richiesta deve pervenire in **busta chiusa**, inviata per posta o presentata a mano, presso l'ISS "Vincenzo Lilla" viale Lilla , 25 – 72021 Francavilla Fontana (BR). **Sulla busta deve essere indicata la dicitura: Selezione PROGETTO Azione**

–  
“**ESPERTO ESTERNO** (Nome del percorso e dei moduli ....)

L'invio potrà essere fatto anche tramite PEC all'indirizzo [bris00800l@pec.it](mailto:bris00800l@pec.it)

**NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE CANDIDATI LA CUI DOCUMENTAZIONE SIA INCOMPLETA O NON SIA COMPILATA SECONDO LE PRECEDENTI INDICAZIONI**

### **Art. 3 - Scadenza di presentazione delle domande**

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata alle ore 10.00 del giorno 27 dicembre p.v.

N.B: per le domande spedite via posta faranno fede data e ora di ricezione e non del timbro postale; l'Istituto non si assume responsabilità per disguidi e/o ritardi nella consegna o nella ricezione.

### **Art.4 – Formazione delle graduatorie**

Le selezioni, a seguito di valutazione comparativa dei curricula, avverranno a cura del Gruppo Operativo del Piano integrato in coerenza con gli obiettivi formativi programmati e la tabella di valutazione.

A parità di punteggio la precedenza sarà data al candidato **più giovane d'età**.

### **Art. 5 - Assegnazione degli incarichi**

L'assegnazione degli incarichi avverrà secondo le seguenti modalità:

- L'assegnazione dell'incarico potrà essere effettuata anche in presenza di un solo candidato, purché egli presenti i requisiti previsti per la figura chiesta;
- I candidati assegnatari dei singoli incarichi, su richiesta del Dirigente Scolastico, dovranno produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati. L'eventuale assenza di tale documentazione comporterà l'esclusione del candidato da tutte le graduatorie per le quali ha fatto domande.

Nell'ambito di un percorso sarà possibile assegnare l'incarico a più di un esperto.

### **Art. 6 - Pubblicazione della graduatoria e modalità di ricorso**

La graduatoria provvisoria di selezione degli esperti sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

Ai sensi dell'art. 14, c.7, del DPR n. 275/99 entro i 15 gg. successivi alla data di pubblicazione all'Albo di istituto, gli interessati potranno proporre eventuale reclamo avverso le graduatorie provvisorie. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al

TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

### **Art. 7 Compensi**

I compensi indicati nella tabella riepilogativa sono da considerarsi onnicomprensivi e saranno corrisposti dopo l'accertamento della completezza ed esattezza dei dati inseriti nella piattaforma on line e, comunque, in concomitanza con l'erogazione dei relativi finanziamenti; pertanto l'istituzione scolastica non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Gli esperti dipendenti da una Pubblica amministrazione dovranno, in caso di nomina, produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

### **Art. 8 - Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'IISS "Lilla" di Francavilla Fontana (BR).

Francavilla Fontana li, 27.09.2010

Il Dirigente Scolastico  
F.to Prof.ssa Giovanna Carla Spagnolo



La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara, inoltre, sotto la propria personale responsabilità:

- di essere cittadino italiano o di cittadinanza \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di essere in regime di godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del seguente **titolo di studio**: \_\_\_\_\_;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957 n° 3;
- di aver preso visione del bando e di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
- di essere stato informato che le graduatorie degli esperti saranno stilate dal Gruppo Operativo di Piano;
- di assumere l'impegno ad eseguire tutte le attività di competenze dell'esperto compresa la gestione on-line del progetto;
- di garantire la propria disponibilità ad adattarsi al calendario che sarà definito da Gruppo Operativo di Piano, assicurando la propria presenza sia agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, sia agli incontri in itinere e conclusivi che il Gruppo Operativo di Piano riterrà necessari;
- di garantire la propria disponibilità a predisporre, in collaborazione con i membri del Gruppo Operativo di Piano, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento a partire dalle competenze certificabili oggetto del corso di formazione, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari interessati e alle competenze da acquisire;
- di garantire la propria disponibilità a predisporre, somministrare e tabulare: materiale documentario e di esercitazione, test di valutazione in ingresso, in itinere e finali, una relazione finale sull'intervento svolto e una scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- di garantire la propria disponibilità a collaborare con il referente per il monitoraggio e della valutazione per la certificazione degli esiti formativi degli allievi predisponendo il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e/o producendo documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione dell'attività;
- di garantire la propria disponibilità a documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola;
- di garantire la propria disponibilità a impiegare pratiche d'insegnamento attraenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche, capaci di coinvolgere e valorizzare le individualità di alunni e docenti;
- di organizzare la propria prestazione professionale in modo da favorire la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare;
- di organizzare la propria prestazione professionale in modo da favorire la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche sperimentate con gli interventi;
- che, se dipendente della Pubblica Amministrazione (o da altra amministrazione), l'eventuale stipula del contratto e la conseguente prestazione professionale dovranno essere dalla stessa autorizzati.

### Allega alla presente:

Curriculum vitae in formato europeo \_\_\_\_\_.

Domanda completa di scheda di valutazione dei titoli compilata \_\_\_\_\_.

Fotocopia di un valido documento di riconoscimento \_\_\_\_\_.

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/ 2003 e successive modificazioni, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del progetto, e comunque, in applicazione della predetta legge. Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza l'istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/2003 solo per i fini istituzionali e consentiti dalla legge.

In fede

Luogo e data: \_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

*"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (ex legge 675/96) dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla medesima legge".*

In fede

Luogo e data: \_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_

**SCHEDA VALUTAZIONE DEI TITOLI DEGLI ESPERTI**

**Candidata/o esperta/o:**

per il Modulo:									
	C1.1	C1.2	C1.3	C1.4	C1.5	C1.6a	C1.6b	C1.7	C1.8
N.	CRITERI DI SELEZIONE ESPERTI		PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE		Punteggio Massimo	Compilazione obbligatoria a cura della/del candidata/o		Riservato al Gruppo Operativo di Piano	
						Riferimento alla pagina (o sezione) del curriculum	Autovalutazione del punteggio a cura del candidato esperto		
<b>1</b>	Laurea Magistrale o Specialistica afferente la tipologia di intervento.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 punti per 110 e lode</li> <li>- 5 punti per 110</li> <li>- 4 punti da 105 a 109</li> <li>- 3 punti da 104 a 99 compreso</li> </ul>		---				
<b>2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Altra Laurea Specialistica o Magistrale</li> <li>- Dottorato di ricerca</li> </ul>		3 punti		---				
<b>3</b>	Master biennale attinente alla disciplina , Specializzazioni biennali attinente alla disciplina, Abilitazioni all'insegnamento, Laurea triennale non inclusa per il conseguimento della Laurea Specialistica		2 punti		---				
<b>4</b>	Corsi di Perfezionamento o Master annuali attinenti alla disciplina		1 punto		<b>2</b>				
<b>5</b>	Esperienze di docenza, nel settore di pertinenza e o superiore con indicazione della durata, in Istituti Statali o Parificati o altri Enti Pubblici.		Per ogni anno di docenza nella scuola secondaria di secondo grado o di grado superiore: 1/2 p.to nella scuola secondaria di primo grado o primaria: 1/4 p.to fino a max 20 anni		<b>10</b>				
<b>6</b>	Altre docenze nel settore di pertinenza in progetti co-finanziati dal Fondo Sociale Europeo.		Per ogni esperienza di docenza: 1/2 di punto		<b>3</b>				
<b>7</b>	Altre docenze nel settore di pertinenza in progetti P.O.F. e/o realizzati da Enti Pubblici.		Per ogni esperienza di docenza: 1/4 di punto		<b>1</b>				
<b>8</b>	Esperienze di durata almeno annuali maturate in ambito universitario (da un anno a massimo cinque anni).		Per ogni esperienza: 1/2 punto fino a massimo 5 anni		<b>2,5</b>				
<b>9</b>	Esperienze di tutoring (anche on-line) in progetti co-finanziati dal Fondo Sociale Europeo.		Per ogni esperienza: 1/4 di punto		<b>1</b>				
<b>10</b>	Pubblicazioni su tematiche attinenti.		Per ogni pubblicazione: articolo: 1/2 punto pubblicazione: 1 punto		<b>2</b>				
<b>11</b>	Frequenza di corsi di formazione nel settore di pertinenza o in ambito didattico della durata di almeno 25 ore.		Per ogni esperienza: 1/4 di punto		<b>1</b>				
<b>12</b>	Esperienze professionali documentate nel settore di pertinenza		Per ogni esperienza: 1/2 di punto fino a massimo 10 punti		<b>10</b>				
<b>Totale punteggio:</b>									

**Luogo e data:** \_\_\_\_\_ **Firma:** \_\_\_\_\_

